



בקשה להארכת / קיצור דחיית שירות

- * עתודאי המעוניין לבקש הארכה או קיצור של דחיית שירותו מעבר לתקופת הדח"ש הנוכחית, יגיש בקשה כמפורט להלן, בצורף גיליון ציונים שנתי, פירוט הסיבה לבקשתו ומסמכים התומכים בה.
- * אנא מלא את כל הפרטים כמפורט בטופס למניעת עיכוב התשובה / הדיון בבקשה.
- * אורך הטיפול בבקשה הינו כ-14 ימי עבודה, פרט לבקשות חריגות בהן נדרש בירור נוסף מול העתודאי ו/או המוסד.
- * הטופס כתוב בלשון זכר מטעמי נוחות, אך מיועד לשני המינים.

1. פרטים אישיים

מועד חזרה לשירות	שם פרטי ושם משפחה	מספר אישי
שנת לימוד	מוסד לימודים	מגמה

2. פרטי הבקשה

מבקש () לקצר () להאריך את תקופת דחיית השירות המקורית

מסיבה: () אקדמית¹ () כלכלית² () רפואית³ () אחר: _____

פרט: (חובה)

4. הצהרת העתודאי

הנני מצהיר שהפרטים שמסרתי הינם מלאים ונכונים וידוע לי כי במידה ותאושר בקשתי, לא אהיה זכאי למענק בתקופת הדח"ש הנוספת.

--	--

חתימה

תאריך

3. צירוף מסמכים (יש לסמן ליד כל פריט אשר צורף לבקשה).

יש לצרף את המסמכים הרלוונטיים לפי סיבת הבקשה למניעת עיכוב התשובה / הדיון בבקשה.

רפואית ³	כלכלית ²	אקדמית ¹
גיליון ציונים רב שנתי, עדכני	גיליון ציונים רב שנתי, עדכני	גיליון ציונים רב שנתי, עדכני
מסמכים מרופא או אישור חופשת מחלה ממושכת.	עו"ש חשבון של העתודאי (3 חודשים אחרונים)	תוכנית לימודים
	עו"ש חשבון של ההורים (3 חודשים אחרונים)	
	תלושי משכורת של העתודאי (3 חודשים אחרונים)	
	תלושי משכורת של ההורים (3 חודשים אחרונים)	